

Số: 232 /KH-THPTTV

Như Quỳnh, ngày 07 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH

THU, CHI CÁC KHOẢN ĐÓNG GÓP NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ Nghị quyết số 767/2025/NQ-HĐND ngày 10/10/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc Quy định danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Hưng Yên từ năm học 2025-2026;

Căn cứ Hướng dẫn số 1756/HD-SGDĐT, ngày 05/11/2025 của Sở GD & ĐT Hưng Yên về việc Thực hiện Nghị quyết số 767/2025/NQ-HĐND ngày 10/10/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Hưng Yên từ năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị quyết Hội cha mẹ học sinh trường THPT Trung Vương năm học 2025-2026; Căn cứ thỏa thuận thực tế giữa học sinh và gia đình cha mẹ học sinh với nhà trường thông qua Ban đại diện học sinh các lớp, Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường;

Trường THPT Trung Vương xây dựng kế hoạch thu, chi các khoản đóng góp năm học 2025-2026 như sau:

STT	NGUỒN THU	ĐƠN VỊ TÍNH	MỨC THU	GHI CHÚ
I	THU BẢO HIỂM Y TẾ BẮT BUỘC			
1	Thực hiện theo CV số 80/ CV-BHXX ngày 05/09/2025 của BHXX cơ sở Như Quỳnh về việc triển khai thu BHYT học sinh năm học 2025-2026	đồng/tháng/học sinh	52.650	HS Khối 10 và 11 thu 12 tháng (hạn thẻ 01/01/2026 đến 31/12/2026). HS Khối 12 thu 9 tháng (Hạn thẻ 01/01/2026 đến 30/09/2026). Học sinh đã có thẻ BHYT (Con bộ đội, công an, con hộ nghèo, cận nghèo.....) thì không tham gia ở trường; còn lại học sinh tham gia BHYT là bắt buộc.

III	CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC; CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ THEO THỎA THUẬN			
1	Nước uống của học sinh	đồng/tháng/học sinh	14.000	
2	Tiền trông xe đạp cho học sinh			
2.1	Xe đạp thường	đồng/tháng/học sinh	10.000	
2.2	Xe đạp điện	đồng/tháng/học sinh	15.000	

I. Thời gian và hình thức

- Thời gian dự kiến: triển khai thu các khoản học kỳ I/2025-2026 tháng 11/2025; triển khai thu các khoản học kỳ II/2025-2026 vào tháng 2, tháng 03 năm 2025.

- Hình thức thu: Nhà trường tổ chức thu bằng hình thức chuyển khoản vào tài khoản chuyên thu của nhà trường. Không thu qua giáo viên chủ nhiệm; không thu bằng Tiền mặt

II. Tổ chức thực hiện

1. Ban lãnh đạo nhà trường; bộ phận tài chính- văn phòng

- Thực kế hoạch thu, chi căn cứ theo hướng dẫn của Sở giáo dục đào tạo Hưng Yên
- Xây dựng dự toán thu- chi, cụ thể
- Niêm yết công khai tại nhà trường về các khoản thu và cách thức thu
- Bộ phận tài chính thực hiện đúng quy định; thu bằng chuyển khoản, nộp vào tài khoản kho bạc nhà nước; thực hiện thu chi, báo cáo đúng quy định.
- Bộ phận kế toán tài chính thực hiện tổ chức thu; mở sổ sách kế toán theo dõi các khoản thu sau: BHYT, Xe đạp, nước uống. Kế toán có trách nhiệm lập và nộp dự toán, quyết toán thu chi các khoản thu dịch vụ thỏa thuận trên theo đúng quy định hiện hành.

2. Giáo viên chủ nhiệm các khối lớp

Phối hợp triển khai đến với phụ huynh và học sinh; theo dõi kịp thời đối tượng chính sách

Triển khai họp Cha mẹ học sinh

Không thực hiện trực tiếp thu các khoản thu đầu năm

3. Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường

Ban đại diện Cha mẹ học sinh; Tổ chức công đoàn; Ban thanh tra nhân dân chịu trách nhiệm giám sát và phản ánh mọi thắc mắc về Ban giám hiệu và bàn biện pháp khắc phục và giải quyết các khiếu kiện có thể xảy ra.

Trên đây là kế hoạch thu, chi các khoản đầu năm học 2025-2026 của trường THPT Trưng Vương./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT HY (báo cáo)
- Ban đại diện CMHS (phối hợp)
- GVCN các lớp (thực hiện)
- Lưu VT,KKT



Nguyễn Thị Thu Hiền

